

## Författaranvisningar Svensk medicinhistorisk tidskrift

Svensk medicinhistorisk tidskrift publicerar artiklar som behandlar olika aspekter av hälsa, sjukdom och medicinsk behandling sett från flera olika discipliner. Alla bidrag bedöms. Vetenskapliga originalartiklar bedöms enligt refereesystem. Tänk på att medicinhistoria är ett brett ämne och vi har en ganska bred läsekrets med olika bakgrund. Forma därför introduktionen så att de flesta läsare kan föras in i ämnet.

För att ett manus ska bli föremål för redaktionell bedömning krävs att det följer svensk medicinhistorisk tidskrifts författaranvisningar. Varje författare svarar själv för artikelns sakinnehåll.

### Insändning av manus

Bidrag skall skickas som bilaga till e-mail till redaktören Jan Halldin på ([jan.halldin@gmail.com](mailto:jan.halldin@gmail.com)). Använd vanligt Word-program eller ett med sådant kompatibelt program. Korrespondens med redaktör sker också genom denna adress.

Bilder skall vara av god teknisk kvalitet och insändas i samma e-mail som bilagor. Använd inte Word för elektroniskt sända bilder utan JPG eller annat bildformat. Författaren anger i artikeln var bilden önskas bli införd. Angivandet sker inom parantes med tjock kursiv Ex (**Fig 1 in här!**). Samma som för bilder gäller mera komplicerade tabeller som sänds som bilaga i excelformat eller bildformat.

### Artikeltyper

SMHT publicerar fem olika artikeltyper. Ange alltid vilken typ din artikel har.

*Vetenskapliga originalartiklar*

*Hågkomster/biografier*

*Översikter/essäer*

*Recensioner.*

*Meddelanden/notiser*

### Manusets disposition och formatering

Överst på artikelns första sida skall författarnas namn stå, därunder följer artikelns titel och dess inledning. (Eventuella institutionsangivelser och titulaturer förs inte in här utan sist i artikeln). Skriv löpande text utan avstavningar. Avstavningar ger problem eftersom andra avstavningar blir aktuella när manus omformas till artikel i tidskriften.

Referens- och notsystem: Vid kortare översikter och artiklar med få hänvisningar kan referenssystemet reduceras till en uppräkningslista av den använda litteraturen. Denna anges då i artikelns slut alfabetiskt efter författarnamnen. Nämns flera arbeten av samma författare anges dessa i kronologisk följd.

I större artiklar anges referenser inne i artikeln med upphöjda siffror i den turordning som de nämns. Återkommer en referens anges den med samma siffra. Referenserna anges sedan i slutet av artikeln nummerade som i artikelns brödtext. Referenser kan också anges inbakade i ett notsystem. Då används också upphöjda siffror och även i detta fall samlas noterna till en lista i textens slut. För hänvisningar till textböcker följs samma system som ovan. Återkommer en bok eller artikel har den samma siffra genom hela artikeln. Sidhänvisning skall ges även om modernare arbeten citeras. Gäller det gamla arkiv, äldre utredningar och folianter utan ordentlig indexering eller kapitelindelning ges sidhänvisning och varje omnämnande har ny notsiffra.

Referenser till böcker med samma författare helt igenom skrivs: 1. författarnamn (efternamn, förnamns initialer) 2. Kursiverad boktitel, 3. Förlag, 4. tryckort eller förlagsort, 5. Årtal

Referenser till kapitel i samlingsböcker skrivs 1. författare, 2. kapitelrubrik inom citationstecken, 3. i 4, Kursiverad boktitel 5. Editor(er)/utgivare/redaktör(er) föregångna av Ed, Utg. el Red., 6. Förlag, 7. tryckort eller förlagsort, 8. årtal, 9. kapitlets sidonummer

Referenser till tidskrifter skrivs. 1 Författarnamn, 2. Artikeltitel inom citationstecken, 3. Tidskriftsnamn kursiverat, 4. Årtal, 5. volym, 6. artikelns sidonummer.

2013-10-06

Alla artiklar skall avslutas med en engelsk summary.

Efter summary följer författarens namn, ev titel, och institution, och adress, samt eventuell e-postadress. Dessa uppgifter är obligatoriska. De är nödvändiga dels för att underlätta redaktionens arbete vid t ex korrektursändning, dels för att läsare skall veta hur de kan nå kontakt med författaren.

Bildtexter fogas till artikeln på särskilt blad. På texten måste bildens källa anges om den är tagen ur någon publikation. Normalt förminskas bilder så att de utrymmesmässigt motsvarar halva spalten och en tredjedels sida. Insända bilder måste därför kunna tåla förminskning. Sändes foton får dessa inte överskrida en halv A4- sida.

Supplement till tidskriften bekostas av författarna som även får betala portokostnaderna. Supplementens utförande skall vara i överensstämmelse med tidskriften vad gäller storlek och typografi. Tag kontakt med redaktören i god tid om du önskar bidra med ett supplement.